

КОНСПЕКТ

по дисциплината СЧЕТОВОДСТВО НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Титуляр: доц. д-р Камелия Савова

1. Организация и нормативна уредба на счетоводството на предприятието;
2. Принципи и функции на счетоводството;
3. Счетоводна политика – определение и съдържание;
4. Счетоводно законодателство;
5. Счетоводно отчитане на собствения капитал – основен капитал, капиталови резерви, финансов резултат;
6. Счетоводно отчитане на получените заеми;
7. Счетоводно отчитане на финансиранията и приходите за бъдещи периоди;
8. Счетоводно отчитане на задълженията към доставчици и другите пасиви;
9. Счетоводно отчитане на дълготрайните материални активи;
10. Счетоводно отчитане на нематериалните активи;
11. Счетоводно отчитане на дълготрайните финансови активи;
12. Счетоводно отчитане на материалите;
13. Счетоводно отчитане на стоките;
14. Счетоводно отчитане на незавършеното производство и готовата продукция;
15. Счетоводно отчитане на вземанията;
16. Счетоводно отчитане на текущите финансови активи;
17. Счетоводно отчитане на паричните средства;
18. Счетоводно отчитане на разходите по икономическа същност;
19. Счетоводно отчитане на разходите по видове дейности;
20. Счетоводно отчитане на финансовите разходи;
21. Счетоводно отчитане на приходите от продажби и финансираня;
22. Счетоводно отчитане на финансовите приходи;
23. Формиране, отчитане и представяне на финансовия резултат – счетоводен, данъчен, нетен;
24. Годишно счетоводно приключване – същност и основни етапи;
25. Съставяне, одитиране и публикуване на годишния финансов отчет на предприятието.

май, 2017 г.